



PLAN DIGITAL

ESCOLA PROFESIONAL SANTO CRISTO

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introducción

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

A Escola de Formación Profesional Santo Cristo é un centro concertado de educación, dependente da Consellería de Educación da Comunidade de Galicia.

Situada na Rúa San Pedro, 2, 32002 Ourense.

Web: escolasantocristo.com

Mail: info@escolasantocristo.com

Ciclos de Formación Profesional dos tres niveis da Formación Profesional:

Nivel 1: FP Básica:

Imaxe Persoal: Peiteado e estética.

Nivel 2: Ciclos de Grao Medio:

Familia Sanitaria: Coidados auxiliares de Enfermaría e Farmacia e Parafarmacia.

Familia de Administración: Xestión Administrativa.

Nivel 3: Ciclos de Grao Superior:

Familia de Administración: Administración e Finanzas.

Equipo docente formado por 14 profesores e 200 alumnos.

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O nivel económico das familias caracterízase por ser medio-baixo. A principal ocupación da poboación da cidade está relacionada directa ou indirectamente co sector servizos ou o funcionariado.

A maioría do alumnado provén da Ensinanza Secundaria Obrigatorio ou doutros Ciclos de Formación Profesional.

O Plan Dixital enmárcase dentro da programación anual do centro coma un impulso renovador tanto a nivel de infraestrutura como de aptitude dixital docente. Contribúe ao Proxecto Educativo brindando recursos tecnolóxicos ao alumnos e aos docentes para poder levar a cabo as súas labores.

1.3. Breve xustificación do mesmo

- *Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.*

- *Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022.*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022.*

1.4. Proceso de elaboración

Formación dun equipo de traballo para a elaboración do plan dixital.

Asesoramento dun mentor Adix para o centro e comunicación mediante a plataforma <https://www.edu.xunta.gal/centros/plandixital/aulavirtual>.

Elaboración varias fases:

- Elaboración e execución do SELFIE.
- Realización do testCDD.
- Realización do informe DAFO.
- Obxectivos do Plan de Acción.
- Redacción do Plan Dixital.

Todas estas fases deron lugar a reunións do equipo encargado da elaboración do Plan Dixital, das cales constan actas na plataforma Fprofe.

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Infraestruturas:

- Conexión a internet, fibra a 600Mb/s.
- Conexión telefónica.
- Conexión cableada na zona administrativa e de dirección, así como na aula de informática, mediante cable de rede e switch nestas zonas.
- Conexión se fios mediante punto de acceso Wifi en tódalas plantas.,

Equipamento:

Todo o equipamento provén de comprar levadas a cabo polo propio centro.

- Aulas dixitalizadas: proyector e pantalla (non interactiva) nas aulas.

- Postos de traballo de xestión e administración do centro con ordenadores, dous equipos de impresión e escaneo.
- Aulas con equipos portátiles para cada alumno en 2º de Administración e Finanzas e 2º de Xestión Administrativa.
- Aula de informática con 25 equipos, proxector e pantalla.

Servizos dixitais educativos:

- Páxina web.
- Correo corporativo da Xunta e propio do colexio.
- Aula virtual con base Moodle.

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Autoavaliación SELFIE:

Areas	Grupos	Ensinanzas
		FP
A -Liderado	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
D- Desenvolvemento	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
F- Pedagogía: Implementación na	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52
H- Competencias dixitais do	Equipo Direct.	1
	Profesorado	8
	Alumnado	52

Test CDD:

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	<u>10</u>	<u>16</u>	<u>62,5%</u>
PROVISIONAL			
INTERINO			
SUBSTITUTO			
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
<u>100,4</u>	<u>Experto/a (B2)</u>	<u>76,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO				
BAC				
F.P	<u>100,4</u>	<u>Experto/a (B2)</u>	<u>80</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1		
A2	<u>2</u>	<u>20%</u>
B1	<u>4</u>	<u>40%</u>
B2	<u>2</u>	<u>20%</u>
C1		
C2	<u>2</u>	<u>20%</u>
TOTAL	<u>10</u>	<u>100,00%</u>

Outras fontes:

2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xenerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Portátiles dispoñibles para uso individual na aula. (C8) - A conexión a Internet cumpre as expectativas de velocidade e dispoñibilidade. (C3) 	<ul style="list-style-type: none"> - Algúns equipos de proxección teñen unha calidade de imaxe deficiente e son incompatibles con determinadas resolucións. (C2) - A cantidade de memoria dalgúns equipos é insuficiente (C3).
	PERSONAL DOCENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Uso ordinario da Aula Virtual para a comunicación co alumnado e a transmisión de contidos (E1) - Empréganse entornos virtuais de aprendizaxe (E3). - Ofrécense cursos de formación para o persoal docente (D2). - Puntuación de nivel de competencia obtida no test CDD: 100,4 (Experto). 	<ul style="list-style-type: none"> - Nalgúns casos reticencia ao uso das novas tecnoloxías (E2). - Falta de proxectos interdisciplinares que impliquen ao alumnado (F6). - A penas existe un debate sobre a mellora da capacitación docente daqueles que máis a precisan (B2) - Non existen accións de colaboración con outros centros. (B3) - Falta de proxectos interdisciplinares (F6)
	PERSONAL NON DOCENTE	NON PRESENTE	NON PRESENTE
	ALUMNADO	<ul style="list-style-type: none"> - Usa eficiente e respetuosamente as ferramentas de comunicación dixital facilitadas polo centro (H3) - Comunícanse eficientemente entre eles e co profesorado mediante a mensaxería electrónica e Aula Virtual (H8) 	<ul style="list-style-type: none"> - Mostran dificultade á hora de filtrar información (H4) - Reconocen con pouca frecuencia o traballo dos demais (H6)
	FAMILIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Dispoñen de medios dixitais suficientes para usar as ferramentas de comunicación facilitadas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Baixa competencia dixital das familias.
	OFERTA		<ul style="list-style-type: none"> - Non se difunde na publicidade, web e redes sociais do centro, a oferta de recursos tecnolóxicos (portátiles, wifi, aula virtual) ao alumnado (A3)

ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<ul style="list-style-type: none"> - Facilita equipos informáticos aos membros do profesorado. - Existen e son efectivas políticas de protección de datos en arreglo á RGPD. - Existe un coordinador TIC e dúas empresas de servicios informáticos que dan un soporte adecuado as incidencias técnicas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Non todas as materias facilitan as avaliacións e correccións por vía telemática.
-------------------------------	--	--

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Impulso de plan dixital co obxectivo de acadar un nivel de dixitalización adecuado. -Adhesión a programas TIC. 	
	LEXISLACIÓN		<ul style="list-style-type: none"> - Control minucioso e adecuado dos procesos de comunicación e dos procesos internos para respectar a regulación relativa a protección de datos persoais (RGPD).
	CONTORNA	<ul style="list-style-type: none"> - Colaboración con empresas cercanas para emprender proxectos mediante os que o alumnado aporte novas solucións ao negocio e aprenda do mesmo. 	
	ANPA	NON PRESENTE	NON PRESENTE
	OUTRAS ENTIDADES		

3. Plan de Acción

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

O Plan de Acción establece as áreas prioritarias a mellorar a partir da análise DAFO, que no noso caso son:

- D-DPC

- H-Competencias dixitais do alumnado.
- A - Liderado

Nas táboas representadas na páxina seguinte faise referencia aos obxectivos, indicadores e accións necesarias para avalialos e acadalos.

Área/s de mellora: D-DPC						
OBXECTIVO 1: (1)	Aumentar o número de docentes que usan a Aula Virtual.				Acadado	
Responsable:	Dirección				Non	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: (2)	% de persoal docente que fai uso/emprego da Aula Virtual.					
Valor de partida: (3)	70% do persoal docente usa a Aula Virtual.					
Valor previsto e data: (4)	90% do persoal docente usa a Aula Virtual.			31/3/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Creación dun grupo de traballo encargado de identificar os docentes con menor uso das ferramentas tecnolóxicas á súa disposición	Dirección	15/02/2023	Correo electrónico e teléfono para comunicarse.		Realizad	
					Aprazad	
					Pendent e	
AO1.2: Realización de sesións	Profesorado do grupo de traballo	31/2/2023	Equipos informáticos, proxector e aula.		Realizada	

formativas internas nas ferramentas básicas de comunicación e soporte á ensinanza por parte dos membros do departamento			Grupo de traballo Ferramentas de comunicación Equipo Tic		Aprazada
					Pendente
AO1.3: Reconto do número de docentes que fan uso da Aula Virtual para comprobar a consecución do obxectivo.	Profesorado do grupo de traballo	31/3/2023	Correo electrónico e teléfono para comunicarse. Equipos informáticos Aula Virtual Rexistros da AV		Realizada
					Pendente

Área/s de mellora: H-Competencias dixitais do alumnado.

OBXECTIVO 2: (1)	Formar ao alumnado no uso de fontes válidas de información	Acadado
Responsable:	Dirección	Non
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Porcentaxe de alumnado que amosan fontes de información confiáveis nas referencias dos seus traballos.	
Valor de partida: (3)	70% dos alumnos amosan fontes de información confiáveis nas referencias dos seus traballos.	
Valor previsto e data: (4)	90% alumnos amosan fontes de información confiáveis nas referencias dos seus traballos.	30/4/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
AO2.1: Creación dun grupo de traballo encargado de organizar sesións de concienciación e formación interna ao alumado con	Dirección	15/02/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Equipos informáticos e conexión Grupo de traballo.		Realizada

respecto ao filtrado de fontes de información.					Aprazad	
					Pendent e	
AO2.2: Realización de sesións formativas con respecto ao filtrado de fontes de información ao alumnado por parte de profesores do equipo TIC do centro.	Profesorado do grupo de traballo	10/4/2023	Equipos informáticos, proxector e aula. Ponente. Equipo TIC Alumno.		Realizad a	
					Aprazada	
					Pendent e	
AO2.3: Recopilación estadística das referencias usadas nos traballos realizados polos alumnos nos distintos módulos para comprobar que porcentaxe constitue fontes de	Profesorado do grupo de traballo	30/4/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Membro do grupo de traballo encargado. Dispositivos dixitais.		Realizad a	
					Aprazada	
					Pendent e	

Área/s de mellora: D - DPC						
OBXECTIVO 3: (1)	Implementar a avaliación en moodle en tódolos módulos.				Acadado	
Responsable:	Dirección				Non	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: (2)	Porcentaxe dos módulos faciliten a avaliación na Aula Virtual do centro.					
Valor de partida: (3)	70% dos módulos facilitan a avaliación na Aula Virtual do centro.					

Valor previsto e data: (4)	90% dos módulos facilitan a avaliación na Aula Virtual do centro.			30/5/2023	
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO
AO3.1: Creación dun grupo de traballo formado por profesores do centro do departamento TIC encargado de formar ao profesorado nas accións a realizar na Aula Virtual do centro para facilitar	Dirección	15/02/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesorado. Aula Virtual. Equipos informáticos e conexión		Realizad
					Aprazad
					Pendent e
AO3.2: Realización de sesións formativas específicas sobre a funcionalidade da Aula Virtual relativa aos formatos de avaliación aos profesores por parte dos membros do equipo TIC do centro.	Profesorado do grupo de traballo	30/5/2023	Equipos informáticos, proyector e aula. Membros do equipo Tic. Aula virtual. Profesorado		Realizad a
					Aprazad a
					Pendent e
AO3.3: Recompilación do número de módulos que usan a avaliación mediante moodle.	Membro do grupo de traballo.	30/5/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Membro do grupo de traballo. Aula virtual.		Realizad a
					Aprazad a
					Pendent e

Área/s de mellora: A - Liderado						
OBXECTIVO 4: (1)	Levar a cabo accións publicitarias para comunicar mediante a web do centro os recursos tecnolóxicos ofrecidos e implementados no centro.				Acadado	
Responsable:	Dirección				Non	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: (2)	Infórmase na web do centro dos recursos TIC a disposición do alumnado.					
Valor de partida: (3)	Non se informa dos recursos TIC a disposición do alumnado na web do centro.					
Valor previsto e data: (4)	Infórmase na web do centro dos recursos TIC a disposición do alumnado.			20/3/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO4.1: Creación dun grupo de traballo formado por profesores do centro que redacte os textos a incluír na web do centro.	Dirección	15/12/2022	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC. Grupo de traballo Textos a incluír		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

AO4.2: Petición de presupostos acordos ao orzamento dispoñible para a modificación da páxina principal da web do centro.	Dirección	15/01/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC. Presupostos Empresa de marketing/comunicacións		Realizada	
					Aprazada	Pendente
AO4.3: Aprobación do presuposto e execución as modificacións na web.	Dirección	20/03/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC. Empresa externa		Realizada	
					Aprazada	Pendente

Área/s de mellora: A - LIDERADO		
OBXECTIVO 5: (1)	Levar a cabo accións publicitarias para comunicar os recursos tecnolóxicos ofrecidos e implementados no centro en redes sociais.	Acadado
Responsable:	Dirección	Non
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: (2)	SI/NON leváronse a cabo accións publicitarias para comunicar os recursos tecnolóxicos do centro a través das redes sociais.	
Valor de partida: (3)	Non se levaron a cabo accións publicitarias para comunicar os recursos tecnolóxicos do centro a través das redes sociais.	

Valor previsto e data: (4)	Sí se lavaron a cabo accións publicitarias para comunicar os recursos tecnolóxicos do centro a través das redes sociais.			20/3/2023				
ACCIÓNS A DESENVOLVER								
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN				
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)			
AO5.1: Creación dun grupo de traballo formado por profesores do centro que valore as posibles campañas de marketing a levar a cabo.	Dirección	15/12/2022	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC. Grupo de traballo		<table border="1"> <tr><td style="text-align: center;">Aprazada</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Pendente</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Realizada</td></tr> </table>	Aprazada	Pendente	Realizada
Aprazada								
Pendente								
Realizada								
AO5.2: Petición de presupostos acordes ao orzamento dispoñible para a realización de campañas de marketing en redes sociais.	Dirección	15/01/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC.		<table border="1"> <tr><td style="text-align: center;">Aprazada</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Pendente</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Realizada</td></tr> </table>	Aprazada	Pendente	Realizada
Aprazada								
Pendente								
Realizada								
AO5.3: Aprobación e execución das campañas de marketing. “ a través das redes sociais do centro	Dirección	20/03/2023	Teléfono e correo electrónico para a comunicación. Profesor responsable membro do equipo TIC. Redes sociais		<table border="1"> <tr><td style="text-align: center;">Aprazada</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Pendente</td></tr> </table>	Aprazada	Pendente	
Aprazada								
Pendente								

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Infraestruturas:

- Substituír os puntos de acceso actuais por puntos de acceso superiores, xa que, actualmente experimentan caídas periódicas do servizo por causa do número de conexións simultáneas, feito que podería arranxarse coa súa substitución por puntos de acceso de mellores características.

Equipamento:

Todo o equipamento provén de comprar levadas a cabo polo propio centro.

- Aulas dixitalizadas: *Substituír 3 proxectores que non están funcionando coa calidade adecuada e non ofrecen as conexións necesarias para que os equipos actuais poidan ser empregados nos mesmos.*
- Ampliar a memoria, ou substituír a mesma, en 15 equipos da aula de informática e en 25 portátiles destinados ao alumnado do Ciclo de Administración e Finanzas, que serán usados polo alumnado con aplicacións de contabilidade e de xestión (ofimática, ...). Actualmente, debido ás limitacións de memoria, nos se poden manter tódolos programas precisos ao mesmo tempo.

Servizos dixitais educativos:

- Páxina web.
- Correo corporativo da Xunta e propio do colexio.
- Aula virtual con base Moodle.

4. Avaliación do plan

4.1. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Para o seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos:

- Ao final de cada data prevista de remate dos obxectivos que corresponda.
- Unha vez ao trimestre levarase a cabo auditoría de forma interna a evolución dos obxectivos, analizando os resultados obtidos e planificando de novo a execución dos mesmos se fose necesario.
- Ao final do vindeiro curso levarase a cabo a avaliación final valorando o logro dos obxectivos e as tendo en conta as propostas de mellora.

4.2. Propostas de mellora (revisión).

Durante o transcurso da execución do plan dixital, contéplase a posibilidade de modificar a planificación aqueles puntos que non evolucionen de forma esperada, ou que froito das circunstancias, xurda a posibilidade de executalos de forma máis eficiente.

5. Difusión do plan

Incluiranse no Plan de Comunicación do Centro as accións de difusión necesarias para dar a coñecer a presenza e a evolución de determinados puntos do Plan Dixital.

- Na páxina web do centro.
- Nos canles de redes sociais (Facebook e Instagram).